

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. SĄVOKOS IR SUTRUMPINIMAI

- 1.1. **Užsakovas** – AB „Energijos skirstymo operatorius“
- 1.2. **Rangovas** – ūkio subjektas – fizinis asmuo, privatusis juridinis asmuo, viešasis juridinis asmuo, kitos organizacijos ir jų padaliniai ar tokių asmenų grupė, su kuriuo Užsakovas sudaro Sutartį.
- 1.3. **Šalis** – užsakovas arba Rangovas, kiekvienas atskirai. Šalys – Užsakovas ir Rangovas kartu.
- 1.4. **Sutartis** – sutartis, sudaroma tarp Rangovo ir Užsakovo dėl Pirkimo objekto.
- 1.5. **Darbai** – transformatorinės pastotės griovimo darbai.
- 1.6. **TR** – transformatorinė pastotė.

2. PIRKIMO OBJEKTAS

- 2.1. Transformatorinės pastotės griovimo darbai.

3. PIRKIMO OBJEKTO APIMTYS

- 3.1. Transformatorinės pastotės griovimo darbai, aplinkos sutvarkymo darbai, griovimo aprašo parengimas ir suderinimas. Bendras TR plotas – 24,54 kv. m., tūris – 132 kub. m.

4. SUTARTINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO VIETA

- 4.1. Vilniaus g. 4A, Jurbarkas.

5. REIKALAVIMAI PIRKIMO OBJEKTUI

- 5.1. Pirkimo objektui keliami teisės aktų reikalavimai.
 - 5.1.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymas.
 - 5.1.2. STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą“.
 - 5.1.3. STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
 - 5.1.4. STR 1.01.08:2002 „Statinio statybos rūšys“.
 - 5.1.5. STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“.
 - 5.1.6. STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
 - 5.1.7. 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 patvirtintos Statybinių atliekų tvarkymo taisyklės.
 - 5.1.8. LR Aplinkos ministro įstatymas Nr. D1-717 „Dėl Medžių ir krūmų veisimo, vejų ir gėlynų įrengimo taisyklių patvirtinimo“, galiojanti suvestinė redakcija nuo 2019-04-25.
 - 5.1.9. 2008 m. sausio 15 d. įsakymu Nr. A1-22/D1-34 patvirtintos Darboviečių įrengimo statybvietėse nuostatos.
 - 5.1.10. Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2016 m. rugsėjo 13 d. įsakymu Nr. 1-245 patvirtintas Elektros tinklų statybos rūšių ir elektros įrenginių įrengimo darbų rūšių aprašas.

6. REIKALAVIMAI DARBAMS IR PASLAUGOMS

- 6.1. Rangovas įsipareigoja:
 - 6.1.1. Parengti griovimo darbų aprašą per 20 (*dvidešimt*) dienų nuo sutarties pasirašymo dienos.
 - 6.1.2. Suderinti griovimo aprašą ir numatomų darbų grafiką su Užsakovu. Kontaktinis asmuo – Algis Sutkaitis, tel. Nr. +370 659 13 570.
 - 6.1.5. Su Užsakovu suderinti ir statybvietėje sužymėti inžinerinius tinklus esamus statybos aikštelėje.
 - 6.1.6.1. Pagal apraše numatytą technologiją ir darbų eiliškumą atlikti statinio konstrukcijų ardymo darbus.
 - 6.1.6.2. Užbaigti visus numatytus apraše griovimo bei aplinkos sutvarkymo darbus, užpilant ne mažesnę nei 10 cm storio atvežtinio augalinio grunto sluoksnį, suvulnuojant gruntą bei įrengiant veją.
 - 6.1.6.3. Statybvietėje išrūšiuoti statybines atliekas ir pristatyti jas į atliekas surenkančias ir tvarkančias įmones - metalo laužo atliekas pristatyti ir Užsakovo vardu priduoti į metalą superkančios įmonės aikštelę. Apmokėjimas už pridutą metalo laužą vykdomas į Užsakovo sąskaitą.
 - 6.1.7. Parengti ir suderinti naują sklypo geodezinį planą.
 - 6.1.8. Priduoti atliktus darbus bei dokumentus Užsakovo atstovui:

- 6.1.8.1. Darbų grafiką – prieš darbų pradžią. Pateikiamas elektroninis PDF dokumentas.
- 6.1.8.2. Griovimo darbų aprašas. Pateikiamas elektroninis PDF dokumentas.
- 6.1.8.3. Griovimo darbų sąmata pagal parengto projekto darbų kiekių žiniaraštį, neviršijant pasiūlytos griovimo darbų kainos. Sąmatoje turi būti visos sutarties įvykdymui reikalingų darbų ir resursų pozicijos.
- 6.1.8.4. Statybvietės perdavimo-priėmimo akto forma – 2 popieriniai egz. prieš darbų pradžią.
- 6.1.8.5. Pažymas apie statybinių atliekų perdavimą jas tvarkančiai įmonei. Po darbų atlikimo pateikiami popieriniai arba elektroniniai PDF dokumentai.
- 6.1.8.6. Pažymas apie metalo laužo perdavimą tvarkančiai įmonei. Po darbų atlikimo pateikiami popieriniai arba elektroniniai PDF dokumentai.
- 6.1.8.7. Esant poreikiui - gauti Valstybinės teritorijų planavimo ir statybos inspekcijos prie Aplinkos ministerijos išduotą pažymą apie statinio nugriovimą. Po darbų atlikimo pateikti popierinį arba elektroninį PDF dokumentą.
- 6.1.8.8. Darbų priėmimo – perdavimo aktą. Po darbų atlikimo – popierinį dokumentą, 2 egz.
- 6.1.8.9. Parengtą naują sklypo geodezinį planą. Po darbų atlikimo – elektroninį PDF dokumentą.
- 6.1.8.10. Pabaigus visus aplinkos sutvarkymo darbus – Rangovas privalo priduoti sklypo sutvarkymą Užsakovui, surašant aktą.
- 6.1.8.11. Kitus dokumentus, numatytus pirkimo objektui taikytinuose Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktų bei normatyvinių dokumentų reikalavimuose. Po darbų atlikimo pateikti popierinius ar elektrinius PDF dokumentus.
- 6.2. Kiti reikalavimai.
- 6.2.1. Ardymo darbai gali būti vykdomi tik užtikrinus saugias darbo sąlygas, užtikrinant, kad pašaliniai asmenys nepatektų į griovimo darbų aikštelę per visą atliekamų darbų laikotarpį, statybinio laužo sandėliavimas būtų atliekamas pagal saugos taisyklių reikalavimus. Išardyti visas TR iki 0,5 m gylio nuo esamo grunto altitudės.
- 6.2.2. Gruntas išlyginamas pagal esamą sklypo reljefą, o visą perteklių, jei toks yra, Rangovas išveža savo sąskaita. Jeigu grunto trūksta - Rangovas atveža savo sąskaita.
- 6.2.3. Statybvietės teritorija sutvarkoma – išlyginamas gruntas, privažiavimai, įrengiama paprastoji veja.
- 6.2.4. Ardymo darbai apjungia visų TR konstrukcijų, sumontuotų ant jų elementų ar įrangos (tokių kaip laikikliai, antenos, laidai ir kt.) bei pamatų konstrukcijų demontavimą.
- 6.2.5. Rangovas užtikrina objekto ir konstrukcijų apsaugą per visą sutarties vykdymo laikotarpį.

7. DARBŲ KOKYBĖ IR TRŪKUMŲ ŠALINIMAS

- 7.1. Sutarties vykdymo laikotarpyje, Rangovas užtikrina, kad atliekant Darbus bus laikomasi Lietuvos Respublikos statybos įstatymo, Statybos techninių reglamentų, Pirkimo sąlygų, bei kitų teisės aktų nuostatus ir reikalavimus, reglamentuojančius vykdomus Darbus.
- 7.2. Dėl Rangovo kaltės atsiradę ar nepašalinti trūkumai, turės būti ištaisyti ne vėliau kaip per 7 (septynias) darbo dienas nuo Užsakovo rašytinio nurodymo pašalinti trūkumus. Trūkumai užfiksuojami Užsakovo rašytiniais nurodymais.
- 7.3. Netinkama Darbų kokybė gali būti bet kokių mokėjimų nutraukimo ir/ar sustabdymo priežastimi.

8. PRIEVOLIŲ VYKDYMO TVARKA IR TERMINAI

- 8.1. Rangovas per 20 (*dvidešimt*) dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos turi pateikti Užsakovo derinimui parengtą griovimo aprašą.
- 8.3. Rangovas per 3 (*tris*) mėn. nuo Sutarties pasirašymo dienos turi užbaigti visus sutartinius įsipareigojimus.

9. PRIEDAI

- 9.1. Priedas Nr. 1 – NT kadastro ir registro byla.
- 9.2. Priedas Nr. 2 – Elektros tinklų planas.
- 9.3. Priedas Nr. 3 – GIS planas.
- 9.4. Priedas Nr. 4 – Privažiavimo planas.
- 9.5. Priedas Nr. 5 – RC išrašas.
- 9.6. Priedas Nr. 6 – Transformatorinės nuotraukos.